

“Mini guida per visualizzare i propri Ordini on line”

✓ Di cosa si tratta

Questo servizio ti consente di visualizzare on line i tuoi Ordini IBM 24 ore al giorno per 7 giorni

✓ Come accedere

E' possibile accedervi dalla pagina:

www.ibm.com/it

Per gestire il mio conto

I miei link IBM

Verificare lo stato degli Ordini



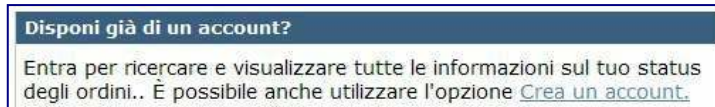
I clienti possono accedere a questa applicazione in due modi:

- **accesso generico:** per visualizzare un singolo ordine attraverso la combinazione di
 - codice cliente e Numero d'Ordine IBM - oppure -
 - codice cliente e Numero d'Ordine di Riferimento del Cliente
- **accesso registrato:** tramite Utenza e Password personali (per avere accesso a tutti gli ordini e alle funzionalità di reporting)

✓ Come registrarsi

Se non sei già in possesso di un'utenza IBM occorre crearne una nel modo seguente (altrimenti passare al punto “ Registrazione utenza a OSOL ”):

- Creazione utenza



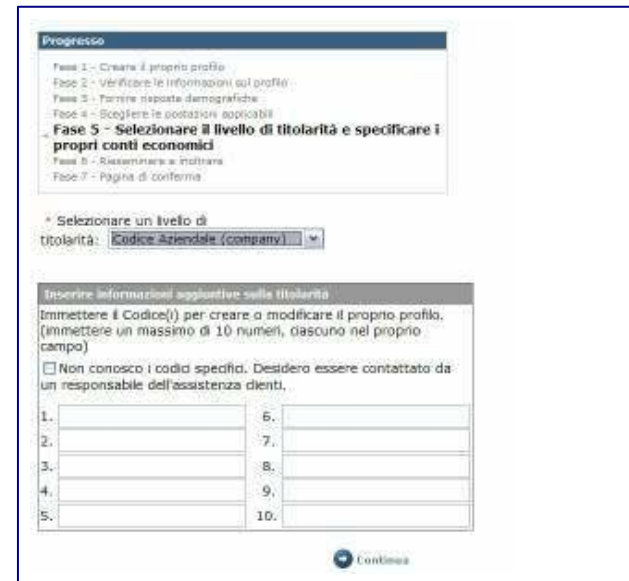
1. Dal sito Status degli Ordini on line cliccare su 'Crea un account
2. Compilare in sequenza le due schermate con i dati richiesti e confermare.

✓ Registrazione utenza a OSOL (Order Status On Line)

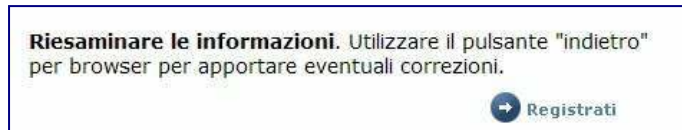
Inserire, nei campi proposti, utenza e password appena create.



Compilare i campi seguendo le fasi numerate ed inserire nella fase 5 di registrazione almeno un codice cliente (oppure contrassegnare la casella 'Non conosco i codici.....') Vedi esempio:



Al termine controllare le informazioni immesse e cliccare su Registrati.



Caratteristiche e funzionalità

- Visualizzazione on line dei propri ordini IBM 24 x 7
- Ricerca personalizzata per numero d'ordine, numero Rif. Cliente/Ordine d'acquisto, DI prodotto
- Possibilità di utilizzare dei link che forniscono report standard sulla situazione degli ordini
- La password ha una scadenza di 90 giorni. In caso problemi nella gestione della password/utenza contattare il Supporto Amministrativo.
- Order Status Online contiene uno storico ordini di 13 mesi.

Come utilizzare "Order Status on line"

Accesso generico (per visualizzare un solo specifico ordine):

- ✓ inserire codice cliente e Numero d'Ordine IBM - oppure - codice cliente e Numero d'Ordine di Riferimento del Cliente e cliccare su Controlla status

Status degli ordini: accesso generico.

Visualizza lo status di un ordine specifico o di una serie di ordini. Gli ordini presentati ad un ospite si limitano a quelli collocati nel Paese indicato dalle preferenze in ibm.com. Per modificare le impostazioni del Paese cliccare 'cambia' su questa pagina.

Codice azienda, cliente, INAC o società:*

Codice ordine o ordine d'acquisto:*

Controlla status

Accesso registrato:

- ✓ Inserire Utenza e Password personali e cliccare su Entra

Disponi già di un account?

Entra per ricercare e visualizzare tutte le informazioni sul tuo status degli ordini. È possibile anche utilizzare l'opzione [Crea un account](#).

ID utente: *

Password: *

Entra

I campi contrassegnati con un asterisco (*) sono obbligatori per il completamento di questa transazione, gli altri sono facoltativi.

Una volta collegati alla propria utenza è possibile:

IBM Italia Condizioni di utilizzo

Home Prodotti Servizi & soluzioni Supporto & download Il mio profilo

Status degli ordini

Ricerca

Ricerca ordine Ricerca Avanzata

Link	Ricerca
Visualizza tutti gli ordini	1. * Effettuare una selezione: Codice ordine
Visualizza ordini inviati	2. * Immettere i criteri di ricerca:
Visualizza ordini hardware	In caso di più voci, utilizzare una virgola per separarle.
Visualizza ordini software	Ricerca
Visualizza ordini inviati con QuickShip	I campi contrassegnati con un asterisco (*) sono obbligatori per il completamento di questa transazione, gli altri sono facoltativi.
Visualizza ultimi 30 giorni	
Visualizza ordini differenti	

Chiudi sessione

IBM in Italia Privacy Contatta

- ✓ visualizzare un singolo ordine inserendone i dati identificativi nel riquadro Ricerca
- ✓ visualizzare dei report che soddisfano dei criteri standard di ricerca (ad esempio: tutti gli ordini, gli ordini inviati, gli ordini hardware, gli ordini software, ecc.)

Esempio risultato per il report ordini spediti:

IBM Italia Condizioni di utilizzo

Home Prodotti Servizi & soluzioni Supporto & download Il mio profilo

Status degli ordini

Status degli ordini

Risultati della Ricerca

I tuoi ordini (in data 9:48 AM UTC 28/04/2006) Permetti data: 00/00/AAAA

50 sono gli ordini rilevati corrispondenti ai criteri di ricerca immessi:
ordini spediti

Pagina 1 di 5 < Precedente | 1 2 3 4 5 | Successiva >

Codice Rif. cliente / Ordine d'acquisto n.	Codice ordine	Nome utente finale	ID prodotto	Arrivo previsto	Status	Spedizione nel Paese
	AAABR1 (IBM)		5733DR1	05/05/2006	Spedito	IT
	AAABR2 (IBM)		5722XW1	05/05/2006	Spedito	IT
	AAABR3 (IBM)		5722WE2	05/05/2006	Spedito	IT
	AAABR4 (IBM)		5722WE1	05/05/2006	Spedito	IT
	AAABR5 (IBM)		5722WD5	05/05/2006	Spedito	IT

Pagina 1 di 5 < Precedente | 1 2 3 4 5 | Successiva >

Chiudi sessione Nuova ricerca

Chi contattare per Supporto

Numero Verde : [800.016.338](tel:800.016.338) (Opzione 1)
E-mail : Supporto_Ammministrativo@it.ibm.com
Indirizzo web : www.ibm.com/it (alla sezione "I miei link IBM")

- ✓ Cliccando sul numero d'ordine vengono visualizzate ulteriori informazioni sull'ordine, e per alcune categorie di ordini, è presente un link diretto al sito del corriere (vedi esempio sotto) per controllare in modo pratico e veloce gli aggiornamenti riguardanti lo stato della spedizione, sino alla consegna del prodotto